

Zarządzenie Nr 34/2021
Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. T Kościuszki
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia wewnętrznych procedur organizacji i funkcjonowania szkoły w trybie pełnym stacjonarnym w czasie epidemii.

Na podstawie art. 69 ust. 4 i 5 Ustawy z dnia z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe t. j. (Dz. U. z 2020 r. poz. 910), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, (Dz. U. z 19 sierpnia 2021 r. poz. 1525), oraz na podstawie przedmiotowych wytycznych MEIN, MZ i GIS **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się od dnia 1 września 2021 wewnętrzne procedury organizacji i funkcjonowania szkoły w czasie epidemii, z uwzględnieniem zaleceń wskazanych w przedmiotowych wytycznych MEIN, MZ i GIS oraz aktualnych przepisów prawa, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 1
im. Tadeusza Kościuszki w Siekierczynie
mgr Wiesława Tudaj
.....
(podpis dyrektora)

PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ W SZKOLE

§1.

Postanowienia ogólne

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych MEIN, MZ i GIS dla szkół podstawowych w trybie stacjonarnym.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
3. Do przestrzegania procedury zobowiązani są:
 - Dyrekcja szkoły
 - Nauczyciele
 - Pracownicy administracji i obsługi szkoły
 - Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów
 - Uczniowie
 - Inne osoby przebywające w wyjątkowych sytuacjach na terenie szkoły.
4. **W trosce o bezpieczeństwo uczniów, pracowników szkoły i ich najbliższych rekomendowane jest szczepienie jako świadoma decyzja w zakresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem COVID- 19.**
5. Na podstawie wytycznych wprowadza się ogólne zasady bezpieczeństwa na terenie szkoły:

Dystans	<ul style="list-style-type: none">• minimalna odległość pomiędzy osobami: 1,5 metra.
Dezynfekcja	<ul style="list-style-type: none">• przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym.
Higiena	<ul style="list-style-type: none">• częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
Maseczka	<ul style="list-style-type: none">• w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu pomiędzy grupami.
Wietrzenie	<ul style="list-style-type: none">• przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.
Szczepienie	<ul style="list-style-type: none">• rekomendowane dla pracowników szkół oraz uczniów w określonych grupach wiekowych.

6. Zajęcia w szkole będą odbywać się zgodnie z obowiązującym planem zajęć w godzinach od 7.30 do 15.45, zajęcia w świetlicy szkolnej od 7.00.
7. Oddział przedszkolny pracuje - w godzinach od 7:30 do 15: 30.
8. Zajęcia w klasach 1-8 będą odbywać się w stałych salach lekcyjnych, do których będą przechodzić nauczyciele.
9. Zmiana sal może następować w przypadku takich zajęć jak wychowanie fizyczne oraz edukacja informatyczna i informatyka.
10. Uczniowie klas 1-8 wchodzić wejściem do nowego budynku szkoły z zachowaniem odległości 1,5 metra w maseczkach ochronnych.
11. Dzieci z oddziałów przedszkolnych wchodzić wejściem głównym do starego budynku szkoły od strony boiska sportowego.
12. Po przyjeździe do szkoły uczniowie w pierwszej kolejności myją ręce wodą z mydłem.

13. Pojemniki z płynami dezynfekcyjnymi będą umieszczone przy drzwiach wejściowych do szkoły, przy wejściach do szatni, pracowni komputerowej, biblioteki, jadalni szkolnej i świetlicy.
14. Na terenie szkoły zostanie wyznaczone pomieszczenie przeznaczone do ewentualnego odizolowania uczniów w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.
15. Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony i płyn dezynfekujący. Przerwy i zajęcia wychowania fizycznego w miarę sprzyjających warunków pogodowych będą organizowane na zewnątrz budynku szkoły.
16. Na bieżąco będzie utrzymany właściwy stan higieniczny pomieszczeń szkolnych.
17. Powierzchnie dotykowe (np. klamki, poręcze, blaty stolików, wyłączniki prądu, klawiatury komputerów) będą na bieżąco dezynfekowane.
18. Za dezynfekcję odpowiedzialne będą pracownicy obsługi (sprzątaczk).
19. Ograniczona zostanie możliwość przebywania na terenie szkoły osób trzecich.
20. Prowadzony będzie rejestr rodziców i innych osób załatwiających sprawy w szkole.
21. Rodzice i inni petenci będą przyjmowani w wyznaczonej strefie przy wejściu głównym do szkoły.
22. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
23. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez rodziców prawnych opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
24. Wszystkie osoby wchodzące do budynku szkoły są obowiązane do dezynfekcji rąk, zgodnie z zamieszczoną informacją o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcją użycia środka dezynfekującego.
25. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, do wyznaczonych stref dla Rodziców, zachowując następujące zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5m,
 - dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli i stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk.
26. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach i strefach przebywania.
27. Należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z rodzicami, opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
28. Szkoła posiada termometr bezdotykowy, który należy dezynfekować po użyciu w danej grupie.

29. W przypadku użycia innych termometrów niż termometr bezdotykowy należy zdezynfekować po każdej osobie.
30. Rodzice /prawni opiekunowie obowiązani są do wyrażenia zgody na piśmie na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zajdzie taka potrzeba.
31. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę powyżej 38 stopni, kaszel, duszności, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium) lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany jest własny środek transportu).
32. Obowiązuje zasada ograniczania do minimum przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz, szczególnie w miejscach wspólnych (korytarze szkolne).
33. Na terenie szkoły zapewnia się zachowanie dystansu między osobami, zwłaszcza w miejscach wspólnych /korytarze, szatnie, jadalnia/ poprzez wyznaczenie stref przebywania uczniów, oraz stref przebywania osób przychodzących z zewnątrz do budynku.
34. Uczniowie danej klasy odbywają zajęcia w wyznaczonej na stałe klasie.
35. W przestrzeniach szkoły wspólnych dla wszystkich (korytarze, szatnie) wymagane jest od uczniów klas 1-8 noszenie maseczek zasłaniających usta i nos.
36. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni w wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
37. Podczas zajęć w salach lekcyjnych uczniowie nie muszą posiadać masek ochronnych.
38. Wszystkich pracowników na terenie szkoły obowiązują środki ochrony osobistej (maseczki oraz dezynfekcja rąk lub rękawice ochronne).
39. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
40. Infrastruktura szkoły, przybory i sprzęt sportowy wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować po każdym użyciu przez daną klasę wodą z detergentem lub innym środkiem dezynfekującym.
41. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze.
42. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
43. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, należy zapewnić:
 - przegrodę o wysokości co najmniej 1 m, licząc od powierzchni stolika,
 - pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
 - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,
 - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,
 - nauczycielowi maseczek, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk.

44. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć. (prowadzone jest monitorowanie prac dezynfekcyjnych).
45. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć, przerw, a także w dni wolne od zajęć. (prowadzone jest monitorowanie czynności wietrzenia pomieszczeń w danym dniu).
46. Podczas realizacji z uczniami zajęć w tym zajęć z wychowania fizycznego we wszystkich klasach, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
47. Zaleca się organizowanie wyjazdów w miejsca otwarte, np.: las, park, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
48. Nie należy organizować wycieczek i wyjazdów grupowych do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
49. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
50. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy.
51. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Zaleca się w pierwszej kolejności regularne mycie rąk wodą z mydłem, ewentualnie dezynfekcją rąk. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności, przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych.
52. Świetlica szkolna podlega dezynfekcji po zajęciach przeprowadzonych z daną grupą/ klasą.
53. Zajęcia pozalekcyjne w szkole będą organizowane z uwzględnieniem zasad zajęć lekcyjnych.
54. Zajęcia pozalekcyjne należy organizować w małych, stałych grupach/ oddziałach klasowych z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i zakończeniem zajęć obowiązuje mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz wietrzenie i dezynfekcja sal.

§2.

PROCEDURA ORGANIZACJI PRZERW MIĘDZYLEKCYJNYCH DLA UCZNIÓW ORAZ DYŻURÓW NAUCZYCIELI NA PRZERWACH

1. Nauczyciele w klasach 1-3 organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
2. Uczniowie klas 1-3 nie biorą udziału w przerwach razem z uczniami klas 4-8.
3. W klasach 4-8 przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć.
4. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie należącym do szkoły.
5. Uczniowie spędzają przerwy wyłącznie pod opieką nauczycieli dyżurujących według ustalonego harmonogramu dyżurów nauczycieli.
6. Po skończonych zajęciach wychowawca klasy sprowadza uczniów klas 1-3 na przerwę, do strefy wyznaczonej na korytarzu szkolnym, gdzie uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela pełniącego wówczas dyżur na korytarz.
7. Korytarze oraz obszary wymienione w ust. 5 są podzielone na strefy, w których w czasie przerw mogą przebywać uczniowie przypisani do danej strefy.
8. Zadaniem nauczyciela dyżurującego jest dbanie o to, aby uczniowie klas przebywali w czasie przerw wyłącznie w swoim gronie, aby w miarę możliwości ograniczyć kontakt uczniów z różnych klas, a tym samym rozprzestrzenianie się wirusa.
9. Na terenie szkoły, w przestrzeniach wspólnych wymagane jest noszenie przez uczniów klas 1-8 osłon nosa i twarzy.

§3.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA WYSTĄPIENIA OBJAWÓW CHOROBY COVID-19

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną COVID-19.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Wychowawca klasy, a w razie ich nieobecności nauczyciel w przypadku wystąpienia niepokojących objawów u ucznia, przeprowadza badanie temperatury ciała ucznia przy pomocy termometru bezdotykowego. Termometr podlega dezynfekcji po użyciu w danej grupie.
4. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły.
5. Jeżeli pracownik szkoły zauważy u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, duszności należy umieścić ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium) i niezwłocznie powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Rekomendowany jest własny środek transportu.
6. Pomieszczenie o którym mowa w ust 5 jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły oraz izolowani uczniowie. W pomieszczeniu jest zapewnione minimum 2 metry odległości od innych osób.
7. Po każdym użyciu pomieszczenia przez ucznia, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby, powinno zostać zdezynfekowane przez personel sprząający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.
8. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, powiadomić pracodawcę o nieobecności, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
9. Pracownik, który w trakcie pracy zauważy u siebie niepokojące objawy chorobowe, powinien niezwłocznie o tym fakcie poinformować dyrektora szkoły, celem zorganizowania zastępstwa. Powinien również skonsultować się z lekarzem rodzinnym w celu uzyskania informacji na temat dalszego postępowania lub zadzwonić pod nr 999 lub 112.
10. W przypadku potwierdzonego zakażenia wirusem SARS -CoV – 2, osoby która miała kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno - epidemiologiczną oraz stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
11. Zaleca się ustalenie miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzenie

dotatkowego sprzątania zgodnie z procedurami zakładowymi, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

12. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego: Ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie, stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
13. Należy na bieżąco śledzić informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępne na stronach www.gov.pl/koronawirus oraz www.gis.gov.pl, a także obowiązujące przepisy prawa.
14. Przy wejściu głównym umieszcza się numer do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa: +48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe: 999, 112.

§ 4.

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA UCZNIÓW ZE SZKOŁY

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Podczas pobytu uczniów w szkole należy ograniczyć bezpośredni ich kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
3. W szkole zostaje wyznaczona przestrzeń wspólna (strefa), do której mają prawo wejść rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły.
4. Opiekunowie odprowadzający i przyprowadzający uczniów mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - 1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - 2) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi musi wynosić min. 1,5 m,
 - 3) dystans od pracowników szkoły musi wynosić min. 1,5 m,
 - 4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłonę ust i nosa, nosić rękawiczki jednorazowe lub dezynfekować ręce).
5. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce lub myć wodą z mydłem.
6. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
7. Przy wejściu do budynku szkoły należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.

§ 5.

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA PRACY STOŁÓWKI I WYDAWANIA POSIŁKÓW

1. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
2. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy wprowadzić zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników.
3. Odległość między stanowiskami pracy w kuchni, stołówce szkolnej powinna wynosić co najmniej 1,5 m.
10. Jeżeli zachowanie warunku, o którym mowa w ust. 2 jest niemożliwe, wówczas pracodawca zapewnia środki ochrony osobistej, w postaci masek, rękawic ochronnych, fartuchów.
11. Pracownicy kuchni obowiązani są do utrzymania wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
12. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie na stołówce oraz zasad ograniczenia możliwości ewentualnego rozprzestrzeniania się wirusa. W tym celu:
 - a) stosuje się zmianowe wydawanie posiłków, to jest oddzielnie dla danej grupy, zgodnie z obowiązującym harmonogramem..
 - b) w miarę możliwości na stołówce powinni spożywać posiłki uczniowie tej samej grupy, z zachowaniem obowiązującego dystansu.
13. Osoba odpowiedzialna za podawanie uczniom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
14. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez pracowników kuchni.
15. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę stołówki.
16. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
17. Cukier i inne dodatki są podawane przez obsługę. Na stołówce nie obowiązuje samoobsługa.
18. Ustalone grupy uczniów jedzą posiłki pod opieką nauczyciela.
19. Personel jest obowiązany do ograniczenia kontaktu do minimum z uczniami i nauczycielami.

§ 6.

PROCEDURA HIGIENY, CZYSZCZENIA I DEZYNFEKCJI POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI

1. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły obowiązani są do dezynfekcji dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zakrywania ust i nosa.
2. Zabrania się osobom trzecim wchodzącym do budynku szkoły przekraczania obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Należy monitorować codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Czynności związanych z dezynfekcją pomieszczeń wykonuje personel sprząający.
6. Sale lekcyjne należy dezynfekować po zakończonych zajęciach grupy uczniów, klasy.
7. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
8. Przeprowadzając dezynfekcję należy przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
10. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
11. Zużyte maseczki i rękawice jednorazowe, należy wrzucać do wyznaczonych i opisanych pojemników/koszy/.

§ 7.

PROCEDURA KORZYSTANIA Z SZATNI SZKOLNYCH

1. Do szatni uczniowie klas 1-8 wchodzić pojedynczo z zachowaniem odległości minimum 1,5 m lub w maseczkach ochronnych.
2. Do jednego boksów wchodzić w danym w wyznaczonym czasie uczniowie z jednej klasy/ oddziału.
3. Każdy uczeń posiada buty zamienne, które przechowuje w worku z tworzywa sztucznego lub w reklamówce.
4. Po wyjściu z szatni każdy uczeń powinien zdezynfekować ręce płynem lub umyć wodą z mydłem.
5. Szatnia podlega dezynfekcji po grupie uczniów z danej klasy.
6. Podczas przerw międzylekcyjnych uczniowie nie mogą korzystać z szatni szkolnej- szatnie zamknięte.
7. Dzieci z oddziałów przedszkolnych korzystają z szatni przy wejściu do szkoły od strony boiska przyszkolnego.
8. Rodzice wchodzący z dziećmi do szatni zachowują dystans społeczny (1 rodzic i dziecko/ dzieci) w jednej szatni oraz posiadają maseczki ochronne.
9. Po wyjściu z szatni rodzic przechodzi do wyznaczonej strefy i przekazuje dziecko nauczycielowi opiekującemu się dziećmi z zachowaniem dystansu społecznego minimum 1,5 m i wszelkich środków ostrożności.
10. Zabrania się rodzicom wchodzenia z dziećmi do sal, gdzie odbywają się zajęcia.
11. Rodzic przychodzący po dziecko z oddziału przedszkolnego nie może wejść do sali, gdzie znajdują się dzieci, tylko czeka na dziecko w strefie dla rodziców, sygnalizując swoją obecność za pomocą dzwonka ręcznego.

§ 8.

PROCEDURA KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Celem działania biblioteki szkolnej jest umożliwienie uczniom dostępu do książek w postaci tradycyjnej, oddanie wypożyczonych pozycji przed okresem kwarantanny wolucynów.
2. Biblioteka pracuje według ustalonego harmonogramu.
3. Do pomieszczenia biblioteki szkolnej mogą wejść tylko uczniowie szkoły zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Należy przestrzegać przyjętych zasad bezpieczeństwa sanitarnego, np. stosować maseczki ochronne, płyn dezynfekujący lub rękawiczki jednorazowe.
5. W celu zminimalizowania możliwości zarażenia wirusem w bibliotece (punkcie obsługi czytelnika) wyznacza się oddzielne strefy komunikacyjne (np. oznakowane linią na podłodze) dla osoby oddającej książki i/lub oczekującej na wypożyczenie dla osoby wypożyczającej (np. w czytelni).
6. W bibliotece wyznacza się miejsce do składowania oddanych książek – przejście dezynfekcji i okresowej dwudniowej kwarantanny (strefa niedostępna dla użytkownika).
7. W każdej strefie może przebywać jedna osoba.
8. Maksymalnie do biblioteki mogą wejść dwie osoby: jedna wypożyczająca, druga oczekująca (w wyznaczonej strefie).
9. Zabrania się przekraczania ciągów komunikacyjnych. W przypadku większej liczby osób przebywających w bibliotece, powinny one oczekiwać na korytarzu w bezpiecznej odległości 1,5-2 m.
10. Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie bibliotekarz.

§ 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.
2. Procedury obowiązują do odwołania.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 1
Im. Paderewca Kołchuszy w Siekierzynie
mgr Wiesława Tudaś